

ชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมที่ ๑๘๖ ควบคุมคุณภาพ กำกับและประเมินผลการค้นหาผู้ป่วยเชิงรุก

ความเป็นมา

เนื่องจากโครงการยับยั้งการแพร่เชื้อมาลาเรียที่ต่ออายุสมอนุพันธุ์อาร์ติมิซินิน ภายใต้โครงการกองทุนโลกต้านมาลาเรีย (SSF-M) มีเป้าหมายเพื่อกำจัดเชื้อมาลาเรียที่ต่ออายุอนุพันธุ์อาร์ติมิซินิน ซึ่งในรายละเอียดกิจกรรมจะเน้นการค้นหาผู้ป่วยทั้งเชิงรับและเชิงรุก

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักโรคติดต่อฯ โดยแมลงจึงได้พัฒนาระบบควบคุมกำกับและประเมินผล ซึ่งในรายละเอียดกิจกรรมดังกล่าวจะเป็นการประเมิน

- ความครบถ้วน ถูกต้อง ตรงต่อเวลาของข้อมูลผู้ป่วยในระบบมาลาเรียออนไลน์
- ความรวดเร็ว และความครอบคลุมการสอบประวัติผู้ป่วย
- การค้นหาผู้ป่วยเพิ่มเติมในกรณีที่พบผู้ป่วยในหมู่บ้านที่มีการแพร่เชื้อ (CIS)

ซึ่งสำนักโรคติดต่อฯ โดยแมลงร่วมกับศูนย์ความเป็นเลิศฯ (BIOPHICS.) กำลังพัฒนาระบบประเมินแบบออนไลน์

อย่างไรก็ตาม การประเมินความครบถ้วนถูกต้องในรายงานของระบบออนไลน์ จำเป็นต้องเปรียบเทียบข้อมูลจากรายงานกระดาษและรายงานออนไลน์ หน่วยควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลงจึงต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ดังกล่าว ซึ่งมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้หน่วยควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลง นับและกรอกข้อมูลรายละเอียดผู้ป่วยมาลาเรียภายใต้สถานบริการของท่าน โดยดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗ - ปัจจุบัน

๒. หน่วยควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลง ต้องกรอกข้อมูลและส่งรายงานแก่ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลงทุกสิ้นเดือน และให้เจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับติดตามและประเมินผล (M&E) รวบรวมส่งยังสำนักโรคติดต่อฯ โดยแมลงไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป อย่างไรก็ตาม สำนักโรคติดต่อฯ โดยแมลงกำลังพัฒนาการกรอกข้อมูลดังกล่าวนี้ในระบบมาลาเรียออนไลน์ หากดำเนินการเรียบร้อยแล้วจะจัดอบรมให้มีการกรอกข้อมูลในออนไลน์ต่อไป

๓. จัดทำเอกสารเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาในการทำรายงานไปที่ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลงหรือสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่หน่วยงานของท่านสังกัด

ขั้นตอนการกรอกและจัดส่งข้อมูล

๑. ให้นค.รวบรวมรายงานร.๑ จัดเป็นรายเดือน โดยตัดรายงานวันที่ ๑ - สิ้นเดือน
๒. นับจำนวนพบเชื้อทุกชนิดเชื้อในกระดาษ ร.๑ โดยนับรวมทั้งคนไทย ต่างชาติ ๑ และต่างชาติ ๒ ของแต่ละสถานตรวจ
 - ๒.๑ สำหรับงาน PCD นั้น ให้กรอกเป็นรายสถานตรวจ
 - ๒.๒ สำหรับงาน ACD นั้น ให้นำตัวเลขมากรอกในสถานที่ๆ ตรวจสไลด์
๓. กรอกจำนวนพบเชื้อเป็นรายเดือน รายสถานตรวจ ในแบบฟอร์ม “แบบตรวจสอบควบคุมคุณภาพ กำกับ และประเมินผลข้อมูลผู้ป่วยมาลาเรีย”
๔. นค.นำส่งศตม.ทุกสิ้นเดือน และให้เจ้าหน้าที่ M&E รวบรวมและจัดส่งไฟล์รายงานทาง E-mail : bo_bmgf@hotmail.com โดยส่งไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป