

วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2557

1. ลงชื่อ.....ผู้เบิก (หัวหน้าฝ่าย/กลุ่ม/งาน)
(วิวรรณ สอนิคุณ)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายของ
(.....)

2. รายการพัสดุ.....รายการ
(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้รับของ
(วิวรรณ สนธิคุณ)

หัวหน้าหน่วยพัสดุ

หมายเหตุ ใบเบิกพัสดุ ให้แนบสำเนาไปด้วย 1 ฉบับ