



Visão Geral sobre Gestão de Projetos e Iniciação de Projetos

Aula 1



Maria Heloiza R. Magrin, PMP



Certificada PMP pelo PMI e Six Sigma Green Belt, MBA pela FVG em TI Aplicada a Gestão Estratégica de Negócios, mestranda da UNICAMP. Com mais de 20 anos de experiência na área de Tecnologia da Informação, onde atua como instrutora, consultora de projetos, de Engenharia de Softwares e Gestão de Projetos, programas, portfólios e PMOs, em empresas de médio e grande porte. Gerencia Fábricas de Software utilizando melhores práticas tais como PMI, CMMI (nível 5), Six Sigma e RUP. Responsável por projetos Cliente/Servidor, Desktop, Web, SOA, implantações de ERPs, projeto piloto SPED Fiscal e Contábil, Nf-@ e projeto de bilhetagem eletrônica da cidade de São Paulo e da região Metropolitana de São Paulo nas mais diversas linguagens de programação. Vivência em programas de melhoria de qualidade (PDCA), e Gestão de Mudança. Ministra treinamentos em gerência de projetos para certificações PMP e CAPM no PMISP, MBA do SENAC e EAD da Anhanguera Educacional. Autora do Livro Guia do Profissional Linux, pela editora Digerati. Atua como voluntária no PMISP como gerente do projeto de implantação de maturidade em projetos, OPM3, no departamento financeiro e diretora do Branch Campinas do PMISP.

hmagrin@softmag.com.br



Agenda

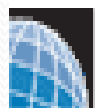
1. **Visão Geral sobre o PMI e o PMBOK**
2. **Introdução à Gestão de Projetos**
 - Portfólio, programa, projeto e escritório de Projetos - PMO
 - Papel do Gerente de Projetos – Competências
3. **Estrutura dos Projetos**
 - Ciclo de Vida do Projeto
 - Envolvidos e influências no Projeto
 - Estruturas Organizacionais
4. **Processos de Gestão de Projetos**
 - Grupos de processos em Gestão de Projetos
 - Processos por área de conhecimento da Gestão de Projetos
5. **Processos de Iniciação**
 - Entradas: Fatores Ambientais e Ativos de Processos Organizacionais
 - Desenvolver o Termo de Abertura
 - Identificar os Envolvidos
6. **Processos por Grupo de Processos**
 - Planejamento
 - Execução, Monitoramento & Controle e Encerramento
 - O Plano de Gerenciamento do Projeto

Bibliografia e Avaliação





- **PMI** - Project Management Institute, é uma Associação Profissional sem fins lucrativos, fundada em 1969, por 5 profissionais da área de projetos, na Filadélfia, Estados Unidos.
- **Premissa** - Há muitas práticas de gerência que são comuns a projetos de áreas diferentes como construção civil e farmacêutica, por exemplo
- **Principal objetivo** - promover mundialmente a profissão de Gerente de Projetos



Project Management Institute

© Building professionalism in project management. ©



O Que o PMI[®] Faz



- Visando fortalecer a profissão de gerente de projetos o PMI
 - Define padrões
 - Conduz pesquisa
 - Provê formação, certificação e oportunidades de interação profissional
- Os três focos principais do PMI são:
 - Ética
 - Padrões
 - Certificação

Institucional PMI



- É um guia que inclui uma visão geral das **melhores práticas** dentro da área de gerenciamento de projetos, visando aumentar as chances de sucesso do projeto
- É um material genérico, que **se aplica a projetos de todos os setores**
- Todo o conhecimento reunido neste guia é comprovado e não se restringe somente a **práticas tradicionais**, mas também às **inovadoras e avançadas**
- Outro objetivo do PMBOK é a **padronização de termos utilizados** em gerência de projetos





- No final do PMBOK está disponível um Glossário de siglas e de termos usados em Gerenciamento de Projetos
- Siglas:
 - EAR Estrutura analítica dos riscos / Risk Breakdown Structure (RBS)
- Definições:
 - Análise da causa-raiz / Root Cause Analysis [Técnica]. Uma técnica analítica usada para determinar a razão subjacente básica que causa uma variação, um defeito ou um risco. Uma causa-raiz pode provocar mais de uma variação, defeito ou risco

Agenda

Visão Geral sobre o PMI e o PMBOK

1. Introdução à Gestão de Projetos

- Portfólio, programa, projeto e escritório de Projetos - PMO
- Papel do Gerente de Projetos – Competências

2. Estrutura dos Projetos

- Ciclo de Vida do Projeto
- Envolvidos e influências no Projeto
- Estruturas Organizacionais

3. Processos de Gestão de Projetos

- Grupos de processos em Gestão de Projetos
- Processos por área de conhecimento da Gestão de Projetos

4. Processos de Iniciação

- Entradas: Fatores Ambientais e Ativos de Processos Organizacionais
- Desenvolver o Termo de Abertura
- Identificar os Envolvidos

5. Processos por Grupo de Processos

- Planejamento
- Execução, Monitoramento & Controle e Encerramento
- O Plano de Gerenciamento do Projeto

Bibliografia e Avaliação





Empreendimento temporário para a criação de um produto único

- “Temporário” significa que tem um começo e um fim definidos, mas não significa necessariamente que seja curto em duração
- “Temporário” não se aplica ao produto do projeto, que pode ser criado para durar muito tempo
 - O impacto social, econômico e ambiental dos projetos perdura além da duração dos projetos
 - Exemplo: projeto para construir um monumento nacional

Projeto



Empreendimento temporário para a criação de um produto único

- “Único” porque o produto gerado pelo projeto é de alguma forma diferente dos demais



Produto do Projeto



Produto do Projeto

- É o **resultado final** do projeto
- É o resultado que o projeto se propõe realizar
- É o que terá sido produzido pelo projeto ao seu término
- A descrição do Produto do projeto contém **menos detalhes nas fases iniciais e mais detalhes conforme avança o projeto** – isto é chamado de **elaboração progressiva**

Produto do Projeto



Elaboração progressiva

- Melhoria e **detalhamento contínuos de um plano** com base em informações mais detalhadas e estimativas mais exatas que vão tornando-se disponíveis conforme o projeto se desenvolve
- Produção de planos mais exatos e completos que resultam de sucessivas iterações do *processo de planejamento*



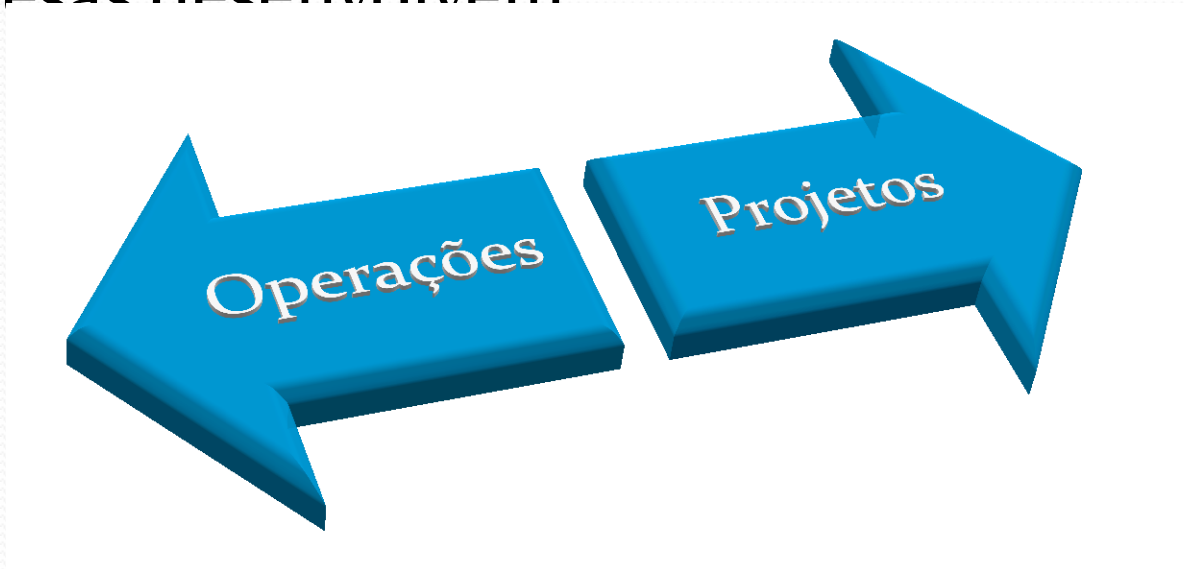
Projeto

- Os projetos são um meio de organizar atividades e responder a requisitos que não podem ser abordadas através das atividades operacionais normais da organização
- Os projetos são utilizados como um meio de **atingir o plano estratégico de uma organização**



Projeto x Operações

- Empresas desenvolvem:



- **Operações** para exercer sua vocação competitiva
- **Projetos** para atingir objetivos específicos



Projeto x Operações



Características comuns de projetos e operações

Executados por
pessoas

Utilizam
**recursos
limitados**

São **planejados,
executados e
controlados**

Características particulares

Operações

- Contínuas
- Repetitivas

Projetos

- Temporários
- Únicos

Projeto

- Normalmente os projetos são resultantes de uma ou mais das seguintes considerações estratégicas:
 - Uma demanda de mercado
 - Uma necessidade organizacional
 - Uma solicitação de um cliente
 - Um avanço tecnológico
 - Um requisito legal
 - Uma necessidade social ou ambiental



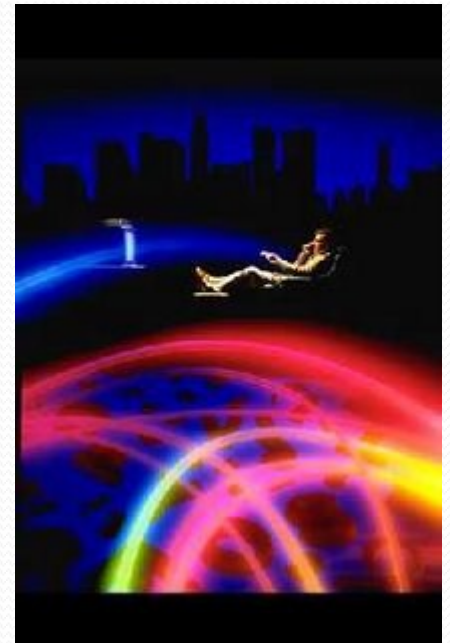
Projeto

- Exemplos de projetos em função das considerações estratégicas:
 - Demanda de mercado
 - Uma empresa automobilística que autoriza um projeto para produzir carros mais econômicos em resposta à falta de gasolina
 - Necessidade organizacional
 - Uma empresa de treinamento autoriza um projeto para criar um novo curso para aumentar sua receita



Projeto

- Exemplos de projetos em função das considerações estratégicas:
 - Solicitação de um cliente
 - Uma companhia de energia elétrica autoriza um projeto de construção de uma nova subestação para atender a um novo parque industrial
 - Avanço tecnológico
 - Uma empresa de software autoriza um novo projeto para desenvolver uma nova geração de vídeo games após o lançamento de um novo equipamento para jogos por empresas de produtos eletrônicos

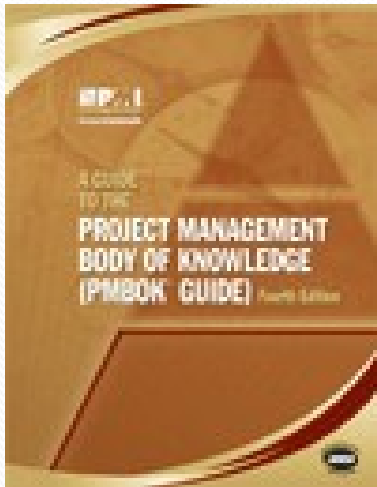


Projeto

- Exemplos de projetos em função das considerações estratégicas:
 - Requisito legal
 - Um fabricante de tintas autoriza um projeto para estabelecer diretrizes para o manuseio de um novo material tóxico
 - Necessidade social ou ambiental
 - Um município inicia um projeto de coleta e reciclagem de materiais



Bibliografia Principal



Um Guia do Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos, Quarta Edição (Guia PMBOK®)
Project Management Institute, Inc.



Gerência de Projetos - Guia para o Exame Oficial do PMI
3a Edição
Autora: Heldman, Kim
Editora: Campus



Bibliografia

- PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK)**, 4th edition. Pensilvania: PMI, 2008
- HELDMAN, Kim, **Gerência de Projetos - Guia para o Exame Oficial do PMI**, 5a Edição, Editora Campus, 2009
- MULCAHY, Rita, **Preparatório para o Exame PMP**, RMC Publications, 2009
- GREENE, J.; STELLMAN, A., **Head First PMP**, Ed. Alta Books, 2008
- BERKUN, Scott, **A Arte do Gerenciamento de Projetos**, Ed. Armed, 2008
- TERRIBILI FILHO, Armando, **Indicadores de Gerenciamento de Projetos**, Ed. M. Books, 2010
- KERZNER, Harold. **Gestão de Projeto: as Melhores Práticas**. Ed. Bookman, 2a Edição, 2006



Sites sobre Gestão de Projetos



- PMI: www.pmi.org
- PMI-SP: www.pmisp.org.br
- PMI-SP Branch Campinas: <http://br.groups.yahoo.com> PMISP_BC
- PMI-RS: www.pmir.org.br
- PMI-MG: www.pming.org.br
- Mundo PM: <http://www.mundopm.com.br>
- Projectlab: <http://www.projectlab.com.br/>
- TenStep: www.tenstep.com.br
- PMForum: www.pmforum.org
- ProjectManagement: www.projectmanagement.com
- Projects@Work: www.projectsatwork.com