

# **Elaboração de artigos científicos ou aplicados**

## **Aula 4**

**PÓS GRADUAÇÃO Gerenciamento de projetos em TI – PMI**

**José Antônio Donizete Rossi**  
[joseantrossi@yahoo.com.br](mailto:joseantrossi@yahoo.com.br)

# Objetivos da Disciplina



- Apresentar o método científico como parâmetro para a construção do conhecimento, bem como sua relação com as demais formas de conhecimento.

# Objetivos da Disciplina



- Fornecer as diretrizes de pesquisa, redação e formatação do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e demais trabalhos acadêmicos, conforme as Normas da ABNT e da Faculdade.

# Importância destes conhecimentos para a atividade profissional



**A disciplina capacita para a produção acadêmica e científica**



**No IBTA, ajudará no preparo do artigo técnico (TCC) e textos para outras disciplinas**



**Além do IBTA, ajudará na elaboração de artigos, dissertações de mestrado, teses de doutorado, etc**



# Tópicos abordados



- O valor do conhecimento científico, tipos de conhecimento e metodologia científica
- Conceitos sobre trabalhos acadêmicos
- Apresentação da estrutura do TCC, Normas ABNT e o padrão da Faculdade

# Plano de Aula

Aula	CONTEÚDO
1 22/09	<ul style="list-style-type: none"><li>•O conhecimento científico e as outras formas de conhecimento<ul style="list-style-type: none"><li>–Tipos de conhecimento; conhecimento científico; Metodologia científica</li></ul></li><li>•Métodos de abordagem: indução, dedução, hipotético dedutivo</li><li>•A pesquisa científica e a produção do conhecimento</li><li>•A determinação histórica na produção do conhecimento</li></ul>
2 29/09	<ul style="list-style-type: none"><li>•Pesquisa científica</li><li>•Projeto de Pesquisa</li><li>•Classificação das Pesquisas</li></ul>
3 06/10	<ul style="list-style-type: none"><li>•As etapas da pesquisa<ul style="list-style-type: none"><li>–Definição de tema, problema, objetivo, justificativas, metodologia</li><li>–Redação do trabalho final</li><li>–Trabalhos acadêmicos</li></ul></li></ul>
4 20/10	<ul style="list-style-type: none"><li>•Regras gerais de redação do TCC</li><li>•Artigo científico como TCC</li><li>•Regras da ABNT técnicas de citação de textos, referências bibliográficas, etc</li><li>•Pesquisa Bibliográfica</li></ul>

## CONTEÚDO AULA 1

- O conhecimento científico e as outras formas de conhecimento
  - Tipos de conhecimento; conhecimento científico; Metodologia científica
- Métodos de abordagem: indução, dedução, hipotético dedutivo
- A pesquisa científica e a produção do conhecimento
- A determinação histórica na produção do conhecimento

## CONTEÚDO AULA 2

- Pesquisa científica
- Projeto de Pesquisa
- Classificação das Pesquisas

## CONTEÚDO AULA 3

- As etapas da pesquisa
  - Definição de tema, problema, objetivo, justificativas, metodologia
  - Redação do trabalho final
  - Trabalhos acadêmicos

## CONTEÚDO AULA 4

- Regras gerais de redação do TCC
- Artigo científico como TCC
- Regras da ABNT técnicas de citação de textos, referências bibliográficas, etc
- Pesquisa Bibliográfica

# Avaliações



AULA	AVALIAÇÃO	ENTREGÁVEL
1	•Exercícios em classe	•Material entregue no dia da aula, por grupo
2	•Exercícios em classe	•Material entregue no dia da aula, por grupo
3	•Exercícios em classe	•Material entregue no dia da aula, por grupo
4	•Exercício em grupo sobre o TCC	•Material entregue no dia da aula, por grupo

A média simples das 3 melhores notas será a nota final atribuída.

# Referências bibliográficas



GIL, A. C. Como Elaborar Projetos de Pesquisa. 4ª ed. São Paulo: Ed. Atlas, 2002.

LAKATOS, E. M.; MARCONI, M. A. Fundamentos de Metodologia Científica. 6ª ed, São Paulo: Ed Atlas. 2001.

TRALDI, M. C.; DIAS, R. Monografia passo a passo. 3ª ed. São Paulo: Alínea, 2001.

CERVO, A. L.; BERVIAN, P. A.; DA SILVA, R. Metodologia Científica. 6ª ed., São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

CRUZ, C. & RIBEIRO, U. Metodologia Científica Teoria e Prática. 2ª ed. R. de Janeiro: Axcel Books do Brasil, 2004.

INÁCIO FILHO, G. A Monografia na Universidade. 6ª ed. São Paulo: Papirus, 2003.

ECO, UMBERTO. Como se faz uma tese. 19ª ed. São Paulo: Perspectiva, 2004.

# Referências bibliográficas



OLIVEIRA, A. B. S. (coordenador). Métodos e Técnicas de Pesquisa em Contabilidade. São Paulo: Saraiva, 2003.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. Informação e documentação: trabalhos acadêmicos, apresentação: NBR 14724. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

DIAS, Cláudia & FERNANDES, Denise. [Pesquisa e método científicos](http://www.geocities.com/claudiaad/publicacoes.html). 2000. (Artigo em meio eletrônico). PDF acessado em <http://www.geocities.com/claudiaad/publicacoes.html> em [15/06/2009](#)

VALENTIM, M.L.P. Inteligência Competitiva em organizações: dado, informação e conhecimento DataGramaZero - Revista de Ciência da Informação - v.3 n.4 ago/02

# **Etapas de uma pesquisa científica**



**Escolha e delimitação do tema;**

**Definição do problema e das hipóteses;**

**Levantamento bibliográfico e fundamentação teórica;**

**Coleta e análise dos dados;**

**Conclusões;**

**Redação do trabalho.**

# Relatório da Pesquisa



**Tese de doutorado**

**Dissertação de Mestrado**

**Monografia**

**Relatório**

**Artigo Técnico**

# Trabalhos Científicos



Características de Forma e Estrutura;

“Embalagem” do conteúdo pesquisado;

Monografias, teses, artigos, relatórios, etc;

Normas da ABNT, como a ABNT NBR 14724.

# Trabalhos Acadêmicos



**Trabalho acadêmico, a ser  
apresentado pelo aluno no final do  
curso.**

**Trabalho acadêmico, também  
chamado de monografia,  
dissertação ou tese.**

# Trabalho de Conclusão de Curso



**A apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é uma das exigências impostas pelas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional de Nível Tecnológico, onde:**



**“o aluno deve demonstrar domínio do objeto de estudo e capacidade de expressar-se, lucidamente, a seu respeito”.**

**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**

# Apresentação gráfica do TCC



## Apresentação gráfica dos trabalhos:

**Abreviaturas,  
siglas,  
equações e  
fórmulas**

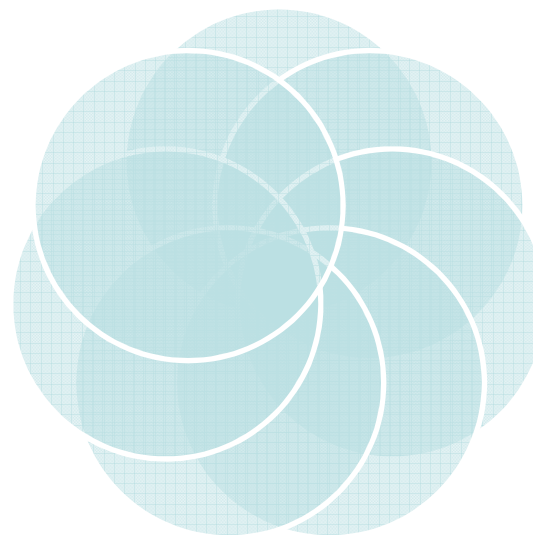
**Formato  
(papel e  
fontes)**

**Paginação**

**Margem**

**Indicativos de  
seção e títulos**

**Espacejamento**



# Normas ABNT



- NBR 14724/2002** – Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação;
- NBR 6023/2002** – Informação e documentação – Referências – Elaboração;
- NBR 6024/2004** – Informação e documentação – Numeração progressiva das seções de um documento escrito – Apresentação;
- NBR 6027/2003** – Informação e documentação – Sumário – Apresentação;
- NBR 6028/2003** – Informação e documentação – Resumos - Apresentação;
- NBR 6034/2004** – Informação e documentação – Índice – Apresentação;
- NBR 10520/2002** – Informação e documentação – Citações em documentos – Apresentação;
- NBR 6021/2003** – Informação e documentação – Publicação periódica científica impressão – Apresentação;

# Documentos IBTA



1. **Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**
2. **Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Roteiro para elaboração de artigo técnico – São Paulo: IBTA, 2007.**
3. Silvestre, Armando “Roteiro para elaboração de TCC. Guia atualizado de acordo com as Normas da ABNT “ 2006

# Referências Gerais



- [2] Gil, A. C. ;Como elaborar projetos de pesquisa , 4ª ed., São Paulo, Atlas, 2002.
- [3] Traldi, M. C.; Dias, R.; “Monografia passo a passo” 3ª ed. Ed alínea, 2001.
- [4] Oliveira, A B. S.(organizador); Métodos e Técnicas de Pesquisa em Contabilidade; Ed Saraiva, 2003.
- [5] Cruz, C. ; Ribeiro U. , “Metodologia Científica Teoria e Prática” Axcel Books Ed., 2004.
- [6] Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 14724: Informação e documentação – trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2001.



# Monografia TCC

# Referências Bibliográficas

- [1] **Silvestre, Armando “Roteiro para elaboração de TCC. Guia atualizado de acordo com as Normas da ABNT “ 2006**



- [2] Gil, A. C. ;Como elaborar projetos de pesquisa , 4ª ed., São Paulo, Atlas, 2002.
- [3] Traldi, M. C.; Dias, R.; “Monografia passo a passo” 3ª ed. Ed alínea, 2001.
- [4] Oliveira, A B. S.(organizador); Métodos e Técnicas de Pesquisa em Contabilidade; Ed Saraiva, 2003.
- [5] Cruz, C. ; Ribeiro U. , “Metodologia Científica Teoria e Prática” Axcel Books Ed., 2004.
- [6] Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 14724: Informação e documentação – trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2001.

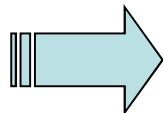
# Roteiro de TCC – IBTA



## **Roteiro de TCC – IBTA**

**Prof. Armando Silvestre**

**“Roteiro para elaboração de TCC. Guia atualizado de acordo com as Normas da ABNT “ 2006**



# Monografia TCC



**Pré-texto**

**Texto**

**Pós-texto**

# Estrutura

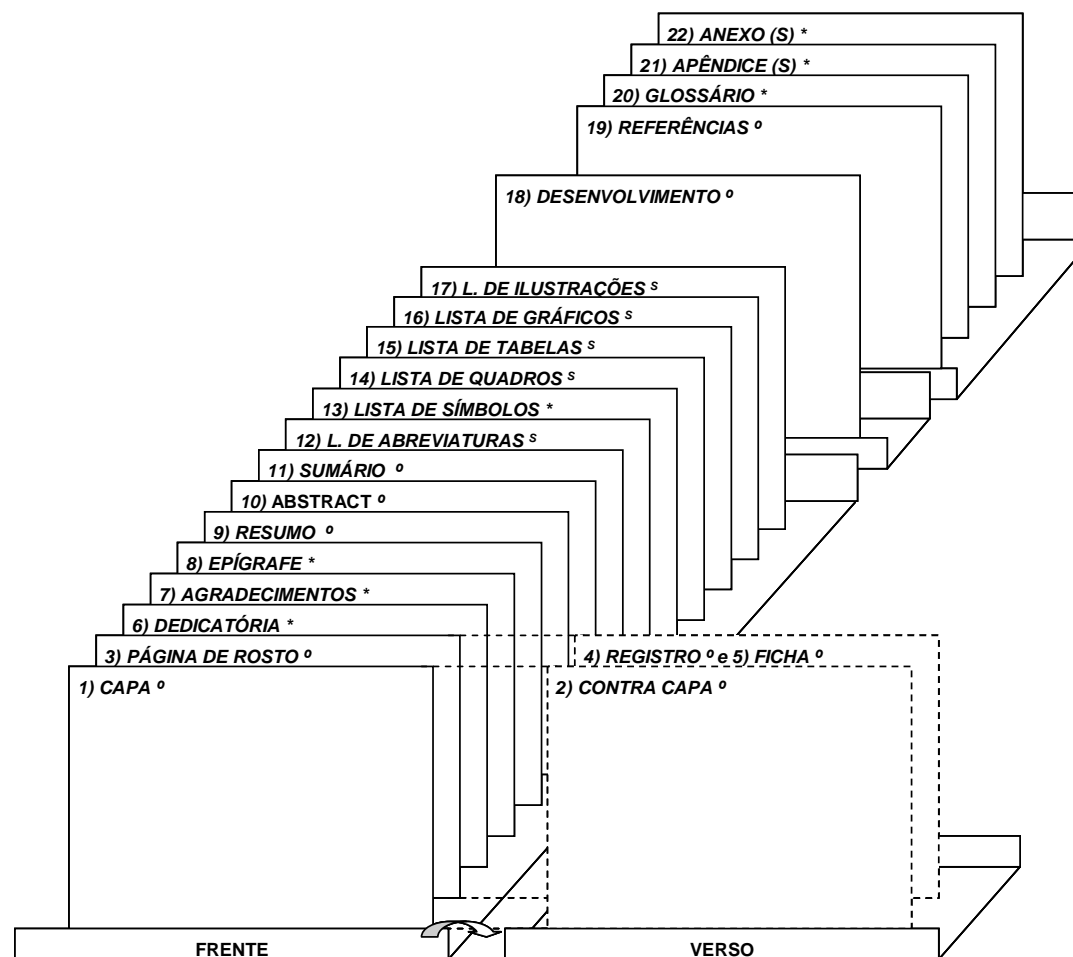
ESTRUTURA	ELEMENTO	Caráter
<b>PRÉ-TEXTUAIS</b>	Capa Lombada Folha de rosto Errata Folha de aprovação Dedicatória(s) Agradecimento(s) Epígrafe Resumo na língua vernácula Resumo em língua estrangeira Lista de ilustrações Lista de tabelas Lista de abreviaturas e siglas Lista de símbolos Sumário	obrigatório opcional obrigatório opcional obrigatório opcional opcional opcional obrigatório obrigatório opcional opcional opcional opcional obrigatório
<b>TEXTUAIS</b>	Introdução Desenvolvimento Conclusão	Obrigatórios
<b>PÓS-TEXTUAIS</b>	Referências Glossário Apêndice(s) Anexo(s) Índice(s)	obrigatório opcional opcional opcional opcional

Armando Silvestre “Roteiro para elaboração de TCC.  
 Guia atualizado de acordo com as Normas da ABNT “ 2006

# Pré Texto

ESTRUTURA	ELEMENTO	Caráter
PRÉ-TEXTUAIS	Capa Lombada Folha de rosto Errata Folha de aprovação Dedicatória(s) Agradecimento(s) Epígrafe Resumo na língua vernácula Resumo em língua estrangeira Lista de ilustrações Lista de tabelas Lista de abreviaturas e siglas Lista de símbolos Sumário	obrigatório opcional obrigatório opcional obrigatório opcional opcional opcional obrigatório obrigatório opcional opcional opcional opcional obrigatório

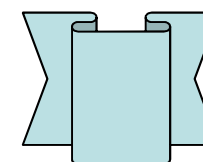
# Estrutura do TCC



Disposição de elementos (FEA-USP, 2004). In **Armando Silvestre** “Roteiro para elaboração de TCC. Guia atualizado de acordo com as Normas da ABNT “ 2006

## Capa

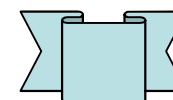
- Nome da Instituição;
- Nome do Autor;
- Título;
- Subtítulo (quando houver);
- Local da Instituição;
- Ano.



**Oliveira, A B. S.(organizador);  
Métodos e Técnicas de Pesquisa em Contabilidade;**

## Folha de rosto (anverso)

- Nome do autor;
- Título;
- Natureza do trabalho;
- Nome do(s) orientador (es);
- Local;
- Ano.



# Pré Texto

## Folha de aprovação



- Quando da avaliação por banca de examinadores (teses, monografias, etc).
- Repete-se o conteúdo da capa acrescentando texto como “ Trabalho apresentado como parte dos requisitos para obtenção do título de .....”

# Pré Texto

## Dedicatória

Homenagem do autor para familiares, colegas, professores, etc.



## Folha de agradecimentos

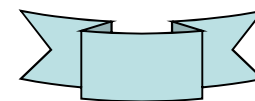
Agradecimento do autor à pessoas que auxiliaram no trabalho.

## Epígrafe

Citação de frases idealmente relacionadas ao trabalho.  
Deve-se acrescentar o autor da(s) frase (s)

# Pré Texto

## Sumário



Enumeração das seções do trabalho com indicação das páginas.

## Lista de símbolos e abreviaturas

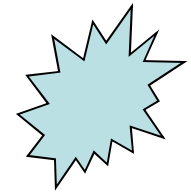
## Lista de ilustrações

Relação de ilustrações do texto, com indicação das páginas.

Tipos : figuras, tabelas ou quadros.

# Resumo e Abstract

- Limitados a 500 palavras
- Citar palavras chaves
- Modelo



# Estrutura



ESTRUTURA	ELEMENTO	Caráter
TEXTUAIS	Introdução Desenvolvimento Conclusão	Obrigatórios

# Texto

1. Introdução

2. Desenvolvimento

3. Conclusões



# Introdução



**Segundo Oliveira (2003):**

***“ Na introdução, manifestam-se as intenções do autor e os objetivos do trabalho, enunciando seu **tema**, seu **problema**, sua tese e os **procedimentos** que serão adotados para o desenvolvimento do raciocínio. Ela se encerra com uma justificação do plano de trabalho”.***

# Introdução



Ainda segundo Oliveira (2003) :

*“Na introdução apresenta-se a questão da pesquisa, ou as perguntas a serem respondidas pelo estudo de forma a iniciar o leitor na **situação problema**, ou seja, caracterizar e detalhar os **objetivos** do trabalho, além de considerar as possíveis **contribuições** esperadas do estudo, bem como suas implicações”.*

# Introdução

[...] é a parte inicial do texto, no qual se expõe o assunto como um todo.

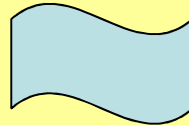
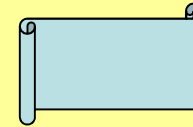
Inclui informações sobre a **natureza e a importância** do trabalho, relação com outros estudos sobre o mesmo assunto, razões que levaram à realização do trabalho, suas limitações e, principalmente, seus objetivos.

Devem constar também as partes principais que compõem o trabalho.



# Introdução

- **DELIMITAÇÃO DO TEMA**
- **JUSTIFICATIVAS PARA A PESQUISA**
- **REFERENCIAL TEÓRICO**
- **PROBLEMA**
- **HIPÓTESE**
- **OBJETIVOS**
- **PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS**



# Desenvolvimento



Segundo Oliveira (2003):

*“ O Desenvolvimento corresponde ao corpo do trabalho e será estruturado conforme as necessidades do plano definitivo da obra.*

*As subdivisões dos tópicos do plano do trabalho lógico, os itens, as seções, os capítulos, etc., surgem da exigência da lógica e da necessidade de clareza e não de um critério puramente espacial”.*

# Desenvolvimento



Deve então, segundo Oliveira (2003) e Traldi(2001) incluir :

- Identificar claramente o problema em análise
- Revisão da literatura

Oliveira ressalta que na revisão da literatura deve-se mostrar e comentar as referências bibliográficas que dão sustentação teórica ao tema (Oliveira ,2003).

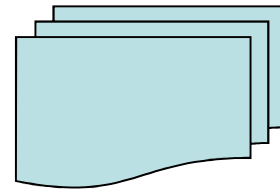
# Desenvolvimento - Análise dos resultados



- Esclarecer as questões levantadas em função dos resultados da pesquisa, das análises quantitativas e qualitativas dos dados levantados.
- Em função do levantamento realizado verificar a validade das hipóteses propostas
- Vincular os resultados obtidos aos objetivos propostos no trabalho
- Utilizando o referencial bibliográfico, dar significado aos resultados obtidos

# Desenvolvimento

- Modelo Template IBTA
- Capítulos
- Padrões



# Conclusões

A conclusão é a síntese do trabalho e inclui:



- Ponto de vista do pesquisador sobre os resultados obtidos na pesquisa
- Retomada das pré-conclusões dispostas ao longo do texto
- Resumo das conclusões do trabalho
- Colocar de maneira clara e ordenada as conclusões do trabalho
- Recomendações práticas para implementação dos resultados obtidos
- Se for o caso, sugerir novas pesquisas

# Conclusões

É a síntese dos resultados do trabalho acadêmico, com a finalidade de recapitular, sinteticamente, os resultados da pesquisa realizada.



A conclusão significa o ponto de chegada do trabalho monográfico.

É uma espécie de fecho de ouro, no qual o aluno responde sinteticamente o conjunto das hipóteses formuladas ao longo do texto, ou seja, é a ordenação lógica dos principais argumentos dispersos ao longo do trabalho.

# Estrutura



ESTRUTURA	ELEMENTO	Caráter
<b>PÓS-TEXTUAIS</b>	Referências Glossário Apêndice(s) Anexo(s) Índice(s)	obrigatório opcional opcional opcional opcional

# O Pós-Texto

1. Apêndices

2. Anexos

3. Glossário

4. Índice



# O Pós-Texto

## Apêndices



Elaborado pelo próprio autor

Complemento do texto, mas que não é essencial  
à sua compreensão

## Anexos

Textos ou documentos não elaborados pelo autor  
Colocados em separado para evitar  
descontinuidade do texto

# O Pós-Texto



## Glossário

O glossário é o vocabulário em que se explicam palavras referentes a determinada especialidade técnica, científica, etc.” (Oliveira, 2003)

## Índice

Lista de entradas ordenadas segundo determinado critério, que remete a leitura para as informações contidas no texto.

# Referências Bibliográficas



## Exemplos em ordem alfabética

**ANDRADE, Maria Margarida de.** Como preparar trabalhos para cursos de pós-graduação. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1999.

**ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS.** *NBR 6027: Sumário.* Rio de Janeiro, 1989.

\_\_\_\_\_. *NBR 6029: Apresentação de livros.* Rio de Janeiro, 1993.

Quando há mais de três autores, mencionam-se até os 3 primeiros seguidos da expressão *et al.*

Ex

CUNHA, Antônio et al.

# **Artigo Técnico como Trabalho de Conclusão de Curso**

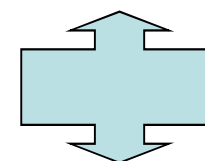
**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.;**  
**Regras para formatação de artigos**  
**técnicos; IBTA, 2009**

# Artigo Técnico como TCC



“Ao ser escrito, o artigo técnico deve ser dividido em partes que, segundo a literatura de Metodologia do Trabalho Científico, organiza e sistematiza a seqüência do conteúdo do TCC. “

## Definições :



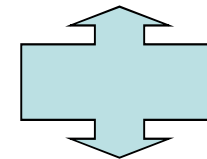
Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009

# Artigo Técnico como TCC



“Ao ser escrito, o artigo técnico deve ser dividido em partes que, segundo a literatura de Metodologia do Trabalho Científico, organiza e sistematiza a seqüência do conteúdo do TCC. “

## Definições :



Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009

# Artigo Técnico como TCC



Estrutura	Elemento	Proporção
Pré - textuais	<ul style="list-style-type: none"><li>•Resumo</li><li>•Introdução</li></ul>	<b>15-20% do artigo</b>
Textuais	<ul style="list-style-type: none"><li>•Revisão Bibliográfica</li><li>•Estudo de Caso, Estudo de Campo ou Relato de Experiência (opcional)</li><li>•Desenvolvimento</li><li>•Conclusão</li></ul>	<b>60-70% do artigo</b>
Pós - textuais	<ul style="list-style-type: none"><li>•Abstract</li><li>•Referências Bibliográficas</li></ul>	<b>15-20% do artigo</b>

# Título

## Título do artigo

Nome(s) do(s) Autor(es):\*

**Resumo.** O autor deve tomar cuidado para que o resumo e o *abstract* não ultrapassem 10 linhas cada, sendo que ambos devem estar na primeira página do artigo.

Texto. Texto. Texto....

**Palavras-chave:**

\* Nome(s) completo(s). Pós-graduando em XXX do IBTA. E-mail [fulano@provedor.com.br](mailto:fulano@provedor.com.br).

# Resumo

Elemento obrigatório, deve ser escrito na língua portuguesa e constituído de uma seqüência de frases concisas e não de uma simples enumeração de tópicos descrevendo o contexto, o problema e o objetivo do trabalho.



Não deve ultrapassar 500 palavras ou 10 linhas.

**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**

# Introdução



**Parte inicial do texto na qual devem constar a delimitação do assunto tratado, objetivo da pesquisa e outros elementos necessários para situar o tema de trabalho.**

**O texto deve ser estruturado como uma seqüência de frases concisas e não de uma simples enumeração de tópicos e deve possuir o tamanho de uma a duas páginas.**

Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009

# Introdução

## INTRODUÇÃO

Na introdução deve-se expor a finalidade e os objetivos do artigo de modo que o leitor tenha uma visão geral do tema abordado. De modo geral, a introdução deve apresentar::

**o assunto objeto de estudo;**

**o ponto de vista sob o qual o assunto foi abordado** (delimitação);

**revisão de literatura**, também chamada de levantamento de trabalhos anteriores (bibliografia consultada) que abordam o mesmo tema (referencial teórico ou estado atual da questão);

as **justificativas** que levaram à escolha do tema,

o **problema de pesquisa**,

a **hipótese de estudo**,

o **objetivo** pretendido, o

**método proposto**, a razão de escolha do método e

principais resultados (Gusmão; Miranda 1997 apud RELATÓRIO..., 2003).

# Introdução

Deve ser decomposto nos seguintes itens:

**Contexto** – qual o cenário ou pano de fundo do tema;

**Problema** – o que se pretende resolver ou provar;

**Objetivo** – qual o produto final da pesquisa;

**Benefícios** – caso se tenha sucesso na pesquisa, quais os ganhos para a ciência, sociedade, comunidade científica, etc.;

**Justificativas** – por quê fazer esta pesquisa;

**Caminho metodológico** – qual a abordagem de pesquisa e os principais passos a serem trilhados.

# Elementos Textuais



**Revisão Bibliográfica**

**Estudo de Caso, Estudo de Campo ou Relato de Experiência (opcional)**

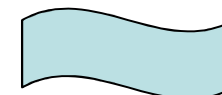
**Desenvolvimento**

**Conclusão**

# Revisão Bibliográfica



“Esta parte do texto tem por objetivo apresentar ao leitor uma visão breve e sucinta sobre os principais fundamentos que dão sustentação ao entendimento do trabalho.

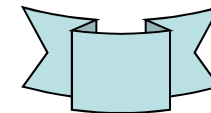


Cada conceito, princípio, tabela, gráfico, informação, etc. que venha a ser referenciada de outro autor ou bibliografia deve ser citada de acordo com os padrões estabelecidos neste documento de regras.”

**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**

# Estudo de caso

“Esta parte do texto é opcional e tem por objetivo apresentar ao leitor os cenários pesquisados ou estudados pelo autor e que de alguma maneira servirão de insumo ou subsídio para a proposição de hipóteses ou ações de criação de conhecimento no trabalho “

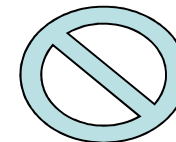


**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**

# Desenvolvimento

“Parte principal do texto, contem a exposição ordenada e pormenorizada do assunto e da proposta de pesquisa, com suas argumentações e resultados.

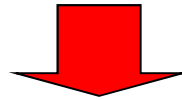
Divide-se em seções e subseções, que variam em função da abordagem do tema e do método.”



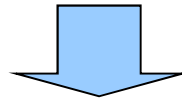
**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**

# Desenvolvimento

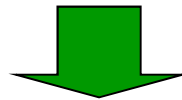
**Esclarecer as questões levantadas em função dos resultados da pesquisa**



**Em função do levantamento realizado verificar a validade das hipóteses propostas**



**Vincular os resultados obtidos aos objetivos propostos no trabalho**



**Utilizando o referencial bibliográfico, dar significado aos resultados obtidos**

# Conclusão

“Parte final do texto na qual se apresentam as conclusões correspondentes aos objetivos ou hipóteses.



O texto não deve ser apresentado como um resumo do trabalho, mas como as considerações sobre o cumprimento dos objetivos do trabalho e suas evidências.

Para tanto, podem-se apresentar os resultados obtidos com a ação de pesquisa empreendida, as lições aprendidas e a sugestão de futuros trabalhos”

**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**



# Conclusão

A conclusão é a síntese do trabalho e inclui:



Ponto de vista do pesquisador sobre os resultados obtidos na pesquisa

Retomada das pré-conclusões dispostas ao longo do texto

Resumo das conclusões do trabalho

Colocar de maneira clara e ordenada as conclusões do trabalho

Recomendações práticas para implementação dos resultados obtidos

Se for o caso, sugerir novas pesquisas

# Elementos Textuais

## REVISÃO BIBLIOGRÁFICA

Nesta parte devem ser apresentados os fundamentos teóricos que dão suporte ao trabalho.

## DESENVOLVIMENTO:

Importante: cada artigo está limitado a 20 (vinte) páginas.

Deve conter um tópico sobre os materiais e métodos empregados (entre as várias formas possíveis de pesquisa).

Deve conter outro tópico que discuta o resultado da pesquisa.

**Dicas:** desenvolvimento é o “corpo” do texto, a parte principal e mais extensa do trabalho. Por essa razão, deve apresentar a fundamentação teórica, a metodologia, os resultados e a discussão. Divide-se em seções, subseções conforme a NBR 6024 (2003c).

## CONCLUSÃO

**Dicas:** deve responder às questões da pesquisa (problemas), correspondentes aos objetivos e hipóteses.

Deve destacar os resultados obtidos, apontando críticas, recomendações e sugestões para pesquisas futuras. Seja substancial e gaste nesta parte cerca de 10% do total do trabalho.

Conclusões devem ser pessoais. Neste ponto residem as principais críticas quanto ao seu trabalho. Portanto, muito esmero e análise crítica – é o seu fecho de ouro.

# Referências Bibliográficas



**“Elemento obrigatório, apresentando um conjunto de informações sobre textos e/ou documentos utilizados, organizados segundo uma ordem específica e contendo elementos descritivos de documentos, de modo a permitir sua identificação.”**

**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**



# Referências Bibliográficas



Os elementos essenciais são:  
autor(es), título, edição, local,  
editora e  
data da publicação.

# Referências Bibliográficas



## Exemplos

ANDRADE, Maria Margarida de. **Como preparar trabalhos para cursos de pós-graduação**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1999.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520: informação e documentação: citações em documentos: apresentação**. Rio de Janeiro, 2002..

\_\_\_\_\_. **NBR 6029: Apresentação de livros**. Rio de Janeiro, 1993.

Quando há mais de três autores, mencionam-se até os 3 primeiros seguidos da expressão *et al.*

Ex

URANI, A et al. **Constituição de uma matriz de contabilidade social para o Brasil**. Brasília, DF: IPEA, 1994.

# Referências Bibliográficas



## REFERÊNCIAS

INSTITUTO BRASILEIRO DE TECNOLOGIA AVANÇADA. **Guia de apresentação de trabalho acadêmico:** relatório, trabalho de conclusão de curso (TCC), monografias, dissertações e teses. São Paulo: IBTA, 2005. 101f.

FRANÇA, Junia Lessa. **Manual Para Normalização de Publicações Técnico-Científicas.** 8. ed. Minas Gerais: UFMG, 2007. 255 p.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS – ABNT. NBR 6023. **Informação de documentação:** referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2002a.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS – ABNT. NBR 10520. **Informação e documentação:** citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002b.

# Referências Bibliográficas

Quando há várias referências de um mesmo autor, a entrada pode ser substituída por um traço sublinear (equivalente a seis espaços).

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6023:  
informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2003a.

\_\_\_\_\_. NBR 6024: numeração progressiva das seções de um  
documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro, 2003b.

O espaçamento entre linhas deve ser simples **nas** referências.

ALVES, M. B. M.; ARRUDA, S. M. **Como fazer referências conforme a NBR 6023**.  
Florianópolis: UFSC, 2002.

Mas, use espaço duplo **entre** as referências.

CÓDIGO de Catalogação Anglo-Americano. 2. ed. São Paulo: FEBAB, 1983-1985.

ITALIANI, F. **Gestão de pessoas**: a principal ferramenta para o sucesso. [S.l.]: 2002.  
Disponível em: <http://www.portaldomarketing.com.br/Artigos/Gestãodepessoas.htm>.  
Acesso em: 15 abr. 2005.

Modelo de referência eletrônica *on-line*.

As referências são apresentadas em ordem  
alfabética de autor e alinhadas à esquerda.



# Citações



“As citações são trechos transcritos ou informações retiradas das publicações consultadas para a realização do trabalho. São introduzidas no texto com o propósito de esclarecer ou complementar as idéias do autor. A fonte de onde foi extraída a informação deve ser citada obrigatoriamente, respeitando-se dessa forma os direitos autorais.”

**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**

# Citações Textuais



## Exemplos :

Ainda segundo Oliveira (2003, p. 20) :

*“Na introdução apresenta-se a questão da pesquisa, ou as perguntas a serem respondidas pelo estudo de forma a iniciar o leitor na situação problema, ou seja, caracterizar e detalhar os objetivos do trabalho, além de considerar as possíveis contribuições esperadas do estudo, bem como suas implicações”.*

Ou

*“Parte extensivas ao texto, os anexos são textos ou documentos não elaborados pelo autor, destacados deste para evitar descontinuidade na seqüência lógica das seções” (Oliveira, 2003, p. 120).*

ou

*“... os anexos são textos ou documentos não elaborados pelo autor...” (Oliveira, 2003, p. 120).*

# Citações livres



Reprodução das idéias do autor, utilizando-se de outras palavras;

Deve então, segundo Oliveira (2003) e Traldi(2001) incluir :

ou

Oliveira(2004) ressalta que na revisão da literatura deve-se mostrar e comentar as referências bibliográficas que dão sustentação teórica ao tema :

# Orientações de Apresentação

## Segundo o template de artigo



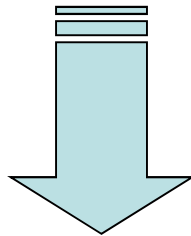
- Formato
- Paginação
- Espacejamento
- Notas de Rodapé
- Seção e subseção
- Outros.



**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.; Regras para formatação de artigos técnicos; IBTA, 2009**

# Template

- Modelo de template

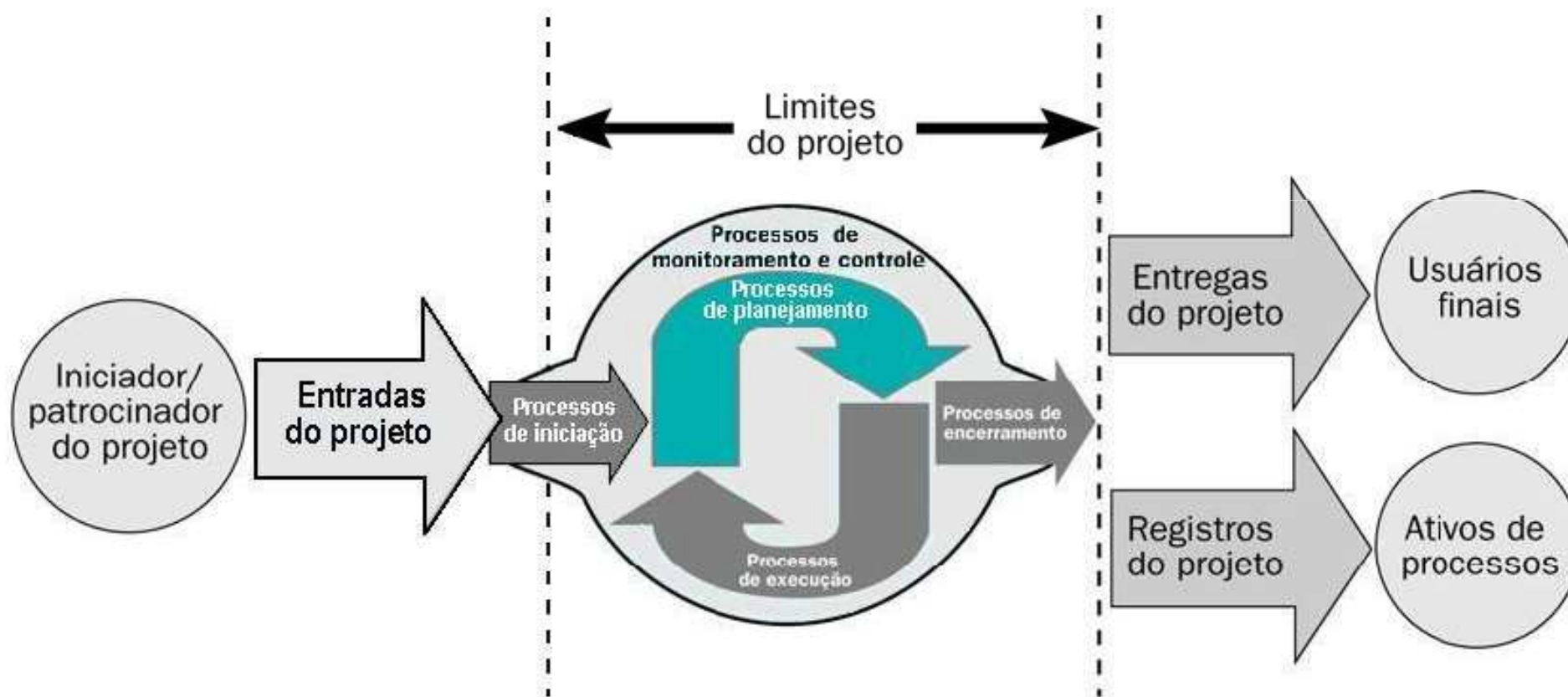


**Silvestre, A. A., Ferreira K. e Larieira C.;  
Roteiro para elaboração de artigo técnico  
– São Paulo: IBTA, 2007.**

**Dúvidas?**

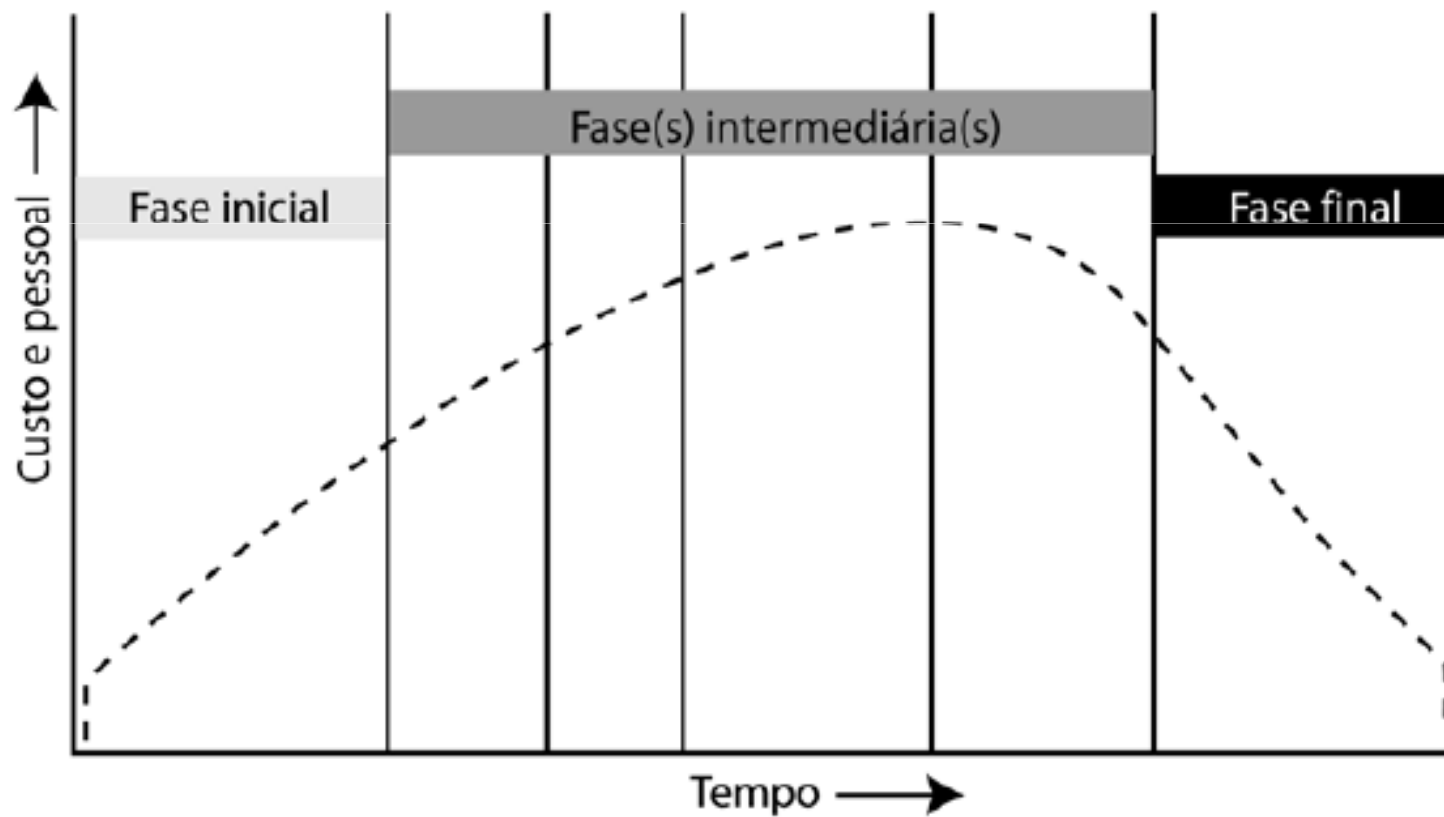


# Ciclo de vida do projeto

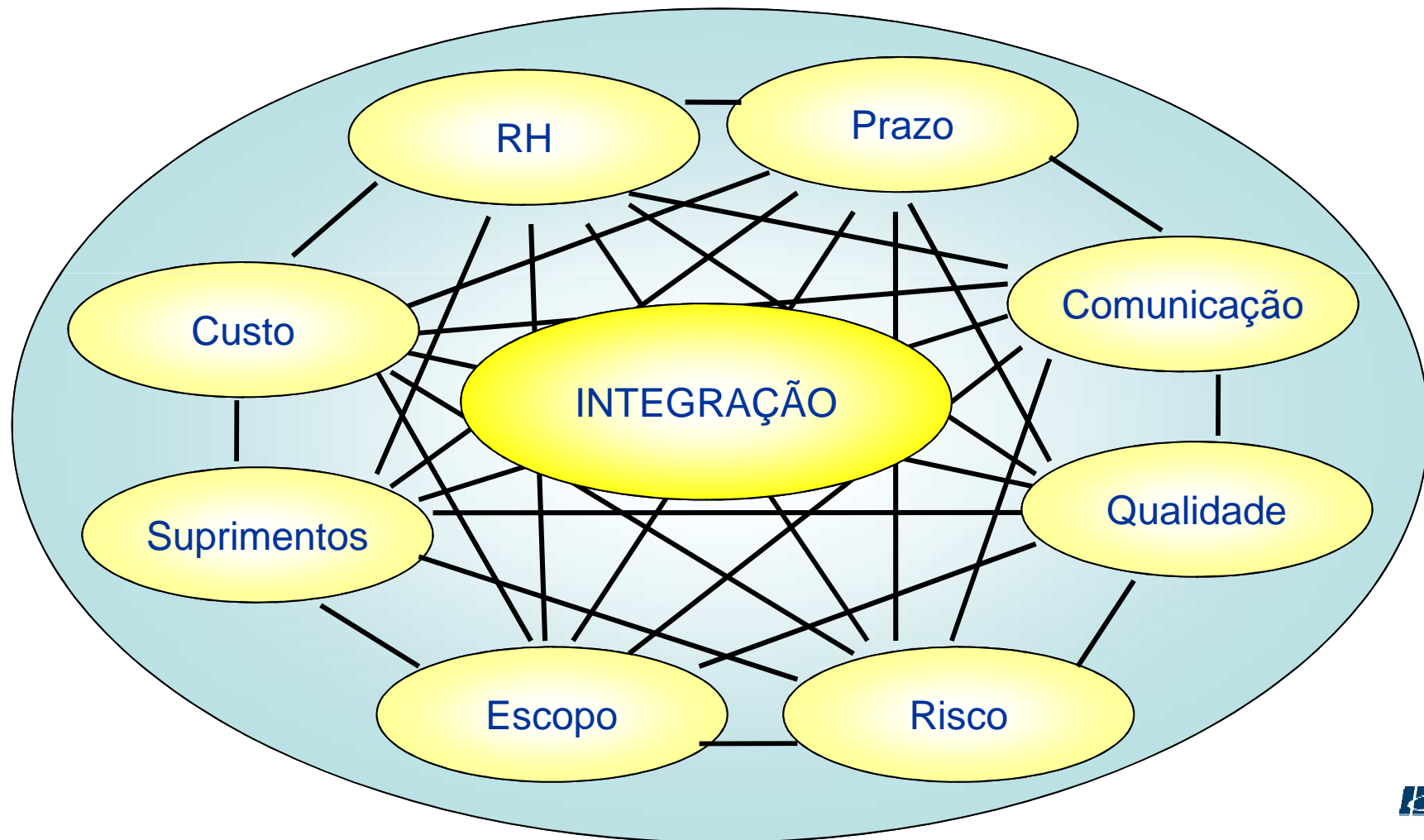


# O Ciclo de Vida do Projeto

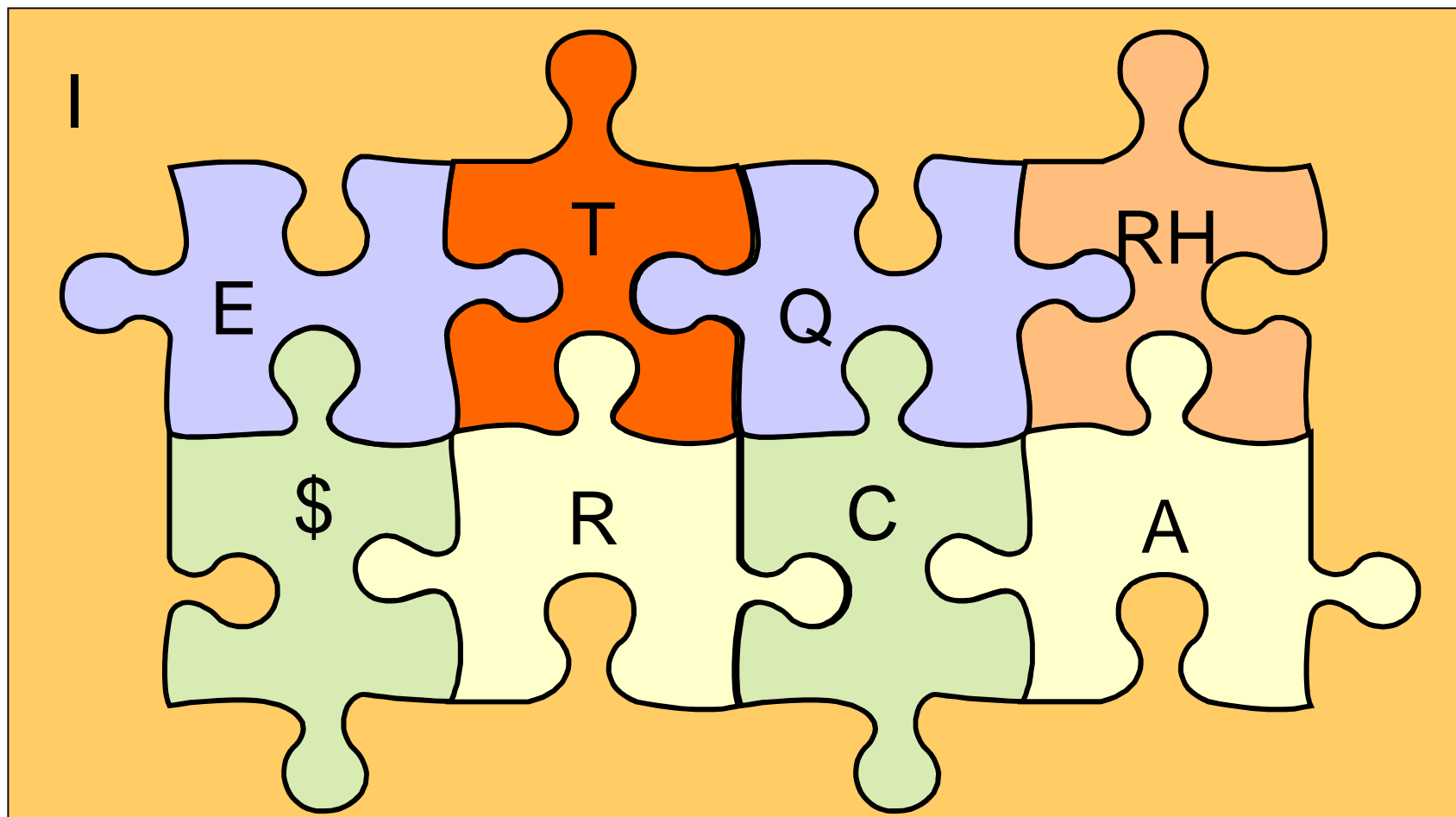
- Variação dos custos e da alocação e pessoal ao longo das fases de um projeto





# Áreas de Conhecimento



# Áreas de Conhecimento



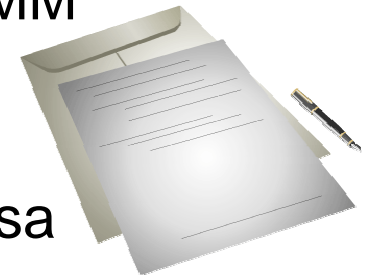
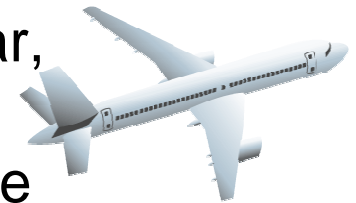



Grupo de Processos	Iniciação	Planejamento	Execução	Controle	Encerramento
<b>Gestão de Integração</b>	4.1 Desenvolver o termo de abertura do projeto 4.2 Desenvolver a declaração do escopo preliminar do projeto	4.3 Desenvolver o plano de gerenciamento do projeto	4.4 Orientar e gerenciar a execução do projeto	4.5 Monitorar e controlar o trabalho do projeto 4.6 Controle integrado de mudanças	4.7 Encerrar o projeto
<b>Gestão de Escopo</b>		5.1 Planejamento do escopo 5.2 Definição do escopo 5.3 Criar EAP		5.4 Verificação do escopo 5.5 Controle do escopo	
<b>Gestão de Prazo</b>		6.1 Definição da atividade 6.2 Seqüenciamento de atividades 6.3 Estimativa de recursos da atividade 6.4 Estimativa de duração da atividade 6.5 Desenvolvimento do cronograma		6.6 Controle do cronograma	
<b>Gestão de Custo</b>		7.1 Estimativa de custos 7.2 Orçamentação		7.3 Controle de custos	
<b>Gestão de Qualidade</b>		8.1 Planejamento da qualidade	8.2 Realizar a garantia da qualidade	8.3 Realizar o controle da qualidade	
<b>Gestão de Recursos Humanos</b>		9.1 Planejamento de recursos humanos	9.2 Contratar ou mobilizar a equipe do projeto 9.3 Desenvolver a equipe do projeto	9.4 Gerenciar a equipe do projeto	
<b>Gestão da Comunicação</b>		10.1 Planejamento das comunicações	10.2 Distribuição das informações	10.3 Relatório de desempenho 10.4 Gerenciar as partes interessadas	
<b>Gestão de Risco</b>		11.1 Planejamento do gerenciamento de riscos 11.2 Identificação de riscos 11.3 Análise qualitativa de riscos 11.4 Análise quantitativa de riscos 11.5 Planejamento de respostas a riscos		11.6 Monitoramento e controle de riscos	
<b>Gestão de Contratos e Suprimentos</b>		12.1 Planejar compras e aquisições 12.2 Planejar contratações	12.3 Solicitar respostas de fornecedores 12.4 Selecionar fornecedores	12.5 Administração de contrato	12.6 Encerramento do contrato

# Projeto

- Alguns tipos de produtos de um projeto com exemplos:

- Um novo **produto físico** ou obra tangível – celular, medicamento, edifício, avião
- Um novo **serviço** – recebimento de pedidos online
- Um **evento** – festa, evento desportivo
- Uma **capacitação** – treinamento sobre gestão de projetos
- Uma **atualização** – nova infra-estrutura de TI
- Um novo **procedimento** – implementação de CMM
- Uma nova **estrutura** – reestruturação de uma organização
- Um novo **conhecimento** – resultados de pesquisa
- Uma **campanha** – vacinação, política



# **Metodologia do Trabalho Científico**

**PÓS GRADUAÇÃO Gerenciamento Projetos TI**  
**Prof. José Antônio Donizete Rossi**  
**joseantrossi@yahoo.com.br**